

附件 1:

2023 年度

安图县政府外事办公室部门决算

2024 年 9 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、绩效评价情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

(一) 贯彻执行党和国家有关外事工作的方针政策研究全县外事工作的重大问题并提出建议;督促检查全县外事工作方针政策的落实情况。

(二) 负责组织接待来访重要外宾以及来我县进行公务活动的外国驻华使领馆人员;配合宣传部门,做好来我县进行采访活动的外国记者相关工作的协调和管理;统筹办理县级领导参加涉外公务活动事宜,指导全县涉外礼宾工作。

(三) 负责全县因公出国(境)、邀请外国人来访等事项的管理、指导和协调工作,按管理权限承办相关工作。

(四) 负责审核国(境)外捐赠工作;配合有关部门做好技术、人才、资金、智力的引进工作。

(五) 配合我国驻外使领馆做好我县公民在国(境)外合法权益的保护工作,牵头或协调有关部门处理有关涉外突发事件;负责处理全县的政治性涉外事件;配合有关部门处理县内的涉外刑事和民事案件、事件。

(六) 负责全县边界管理工作;负责与邻国勘界、边界联合检查工作;授权负责或承办边界工程、作业项目的审核工作;负责全县边界涉外事务的归口管理工作。

(七) 负责掌握周边及其他有关国家和地区的情况,开

展相关调查研究,就相关问题提出建议、采取措施。

(八) 根据党和国家及省委、省政府、州委、州政府对外宣传工作的方针、政策,做好外事方面的对外宣传工作,会同有关部门审定本县的重要涉外报道和稿件以及对外表态口径。

(九) 协助配合纪检监察部门监督、检查外事纪律及相关保密制度的执行情况,协助处理违反外事纪律和保密规定的重大案件。

(十) 承担县委外事工作委员会办公室的日常工作;完成中央外办、外交部、中联部和吉林省外事办公室、延边州外事办公室等国家及省、州对口部门和县委、县政府交办的其他工作。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责,安图县政府外事办公室内设机构有:边境管理科(行政审批办公室)、综合科。

纳入安图县政府外事办公 2023 年度单位决算编制范围的单位包括:

1. 安图县政府外事办公室(本级)

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	112.15	一、一般公共服务支出	14	92.87
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	9.42
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	4.73
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	7.94
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	2.45		21	
	9			22	
本年收入合计	10	114.6	本年支出合计	23	114.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	0.47	年末结转和结余	25	0.11
总计	13	115.07	总计	26	115.07

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		114.60	112.15					2.45
201	一般公共服务支出	92.66	90.21					2.45
20103	政府办公厅（室）及相关 机构事务	92.66	90.21					2.45
2010301	行政运行	90.23	90.21					0.02
2010302	一般行政管理事务	2.43						2.43
208	社会保障和就业支出	9.31	9.31					
20805	行政事业单位养老支出	9.31	9.31					
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	9.31	9.31					
210	卫生健康支出	4.69	4.69					
21011	行政事业单位医疗	4.69	4.69					
2101101	行政单位医疗	4.69	4.69					
221	住房保障支出	7.94	7.94					
22102	住房改革支出	7.94	7.94					
2210201	住房公积金	7.94	7.94					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

项 目		本年支 出合计	基本支 出	项目 支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附 属单 位补 助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		114.96	112.53	2.43			
201	一般公共服务支出	92.87	90.44	2.43			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	92.87	90.44	2.43			
2010301	行政运行	90.44	90.44				
2010302	一般行政管理事务	2.43		2.43			
208	社会保障和就业支出	9.42	9.42				
20805	行政事业单位养老支出	9.42	9.42				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.42	9.42				
210	卫生健康支出	4.73	4.73				
21011	行政事业单位医疗	4.73	4.73				
2101101	行政单位医疗	4.73	4.73				
221	住房保障支出	7.94	7.94				
22102	住房改革支出	7.94	7.94				
2210201	住房公积金	7.94	7.94				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	112.15	一、一般公共服务支出	15	90.44	90.44		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	9.42	9.42		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	4.73	4.73		
	4		十九、住房保障支出	18	7.94	7.94		
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	112.15	本年支出合计	23	112.53	112.53		
年初财政拨款结转和结余	10	0.45	年末财政拨款结转和结余	24	0.07	0.07		
一般公共预算财政拨款	11	0.45		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	112.60	总计	28	112.6	112.6		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

项 目		本年支出				
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		133. 2	130. 77	112. 53	18. 24	2. 43
201	一般公共服务支出	111. 11	108. 68	90. 44	18. 24	2. 43
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	111. 11	108. 68	90. 44	18. 24	2. 43
2010301	行政运行	108. 68	108. 68	90. 44	18. 24	
2010302	一般行政管理事务	2. 43	2. 43			2. 43
208	社会保障和就业支出	9. 42	9. 42	9. 42		
20805	行政事业单位养老支出	9. 42	9. 42	9. 42		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9. 42	9. 42	9. 42		
210	卫生健康支出	4. 73	4. 73	4. 73		
21011	行政事业单位医疗	4. 73	4. 73	4. 73		
2101101	行政单位医疗	4. 73	4. 73	4. 73		
221	住房保障支出	7. 94	7. 94	7. 94		
22102	住房改革支出	7. 94	7. 94	7. 94		
2210201	住房公积金	7. 94	7. 94	7. 94		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	91.51	302	商品和服务支出	18.24	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	37.49	30201	办公费	0.84	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	20.7	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.19	30203	咨询费		310	资本性支出	1.73
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	7.33	30205	水费		31002	办公设备购置	1.73
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.42	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.24	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.53	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.03	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.91	30211	差旅费	6.58	31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.94	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.09	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.05	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.16	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.05	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.3	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.76	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.97	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	3.27			
人员经费合计		92.56	公用经费合计					19.97

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小 计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：安图县政府外事办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：

万元

部门：安图政府外事办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及 运行维护费			公务 接待 费
		小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 维护 费				小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1				1		1				1	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

项目名称		外事工作办公经费					
实施单位		安图县政府外事办公室					
资金情况 （万元）	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款		10	10	10	100%	
	上年结转资金						
	其他资金						
	年度资金总和		10	10	10	100%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	外事办积极推动各项工作所需办公经费 10 万元。		更好的开展涉外公务活动及边境管理相关工作，推动安图外事工作稳步发展，申支付办公经费 10 万元，2023 年全部完成支付。				
绩效指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本 指标	经济成本指标	办公经费		1.1 万元	1.1 万元	
		经济成本指标	因公出国（境）费、差旅费		8 万元	8 万元	
		经济成本指标	公务用车运行维护费		0.9 万元	0.9 万元	
		数量指标	因公出国（境）人数		25 人	25 人	
		数量指标	公务用车数量		1 台	1 台	
		数量指标	办公费		1.1 万元	1.1 万元	
	产出 指标	质量指标	对外交流工作		100%	100%	
		质量指标	公务用车运行维护率		100%	100%	
		质量指标	办公用品配备		100%	100%	
		时效指标	各项工作及时完成		1-12 月及时完成	1-12 月及时完成	
	效益 指标	社会效益指标	机构正常运转		100%	100%	
	满意 度指 标	工作人员及群众满意度	保证机构正常运转		100%	100%	

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入 114.6 万元；支出 114.96 万元。与 2022 年相比，收入增加 54.34 万元，增长 190%；支出增加 61.64 万元，增长 216%。主要原因：1、我办为 2021 年 7 月新成立单位，2022 年实有 5 名工作人员；2、2023 年调入 1 名公务员和 3 名事业编制人员，导致收入、支出费用全部增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 114.6 万元，其中：财政拨款收入 112.15 万元，比上年增加 51.89 万元，增长 186.11%，主要是工作人员增加各项费用增加；上级补助收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；事业收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；经营收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；附属单位上缴收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；其他收入 2.45 万元，比上年减少 1.03 万元，下降 29.6%，主要是省外办拨付资金比去年减少。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 114.96 万元，其中：基本支出 112.53 万元，比上年增加 52.56 万元，增长 187.64%，主要是工作人

员增加，各项费用增加；项目支出 2.43 万元，比上年减少 1.03 万元，下降 29.6%，主要是省外办拨付资金减少；上缴上级支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；经营支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及；对附属单位补助支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是本单位不涉及。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计各 112.15 万元、112.53 万元，与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 51.89 万元、52.56 万元，增加 186.11%、187.64%。主要原因：1、我办为 2021 年 7 月新成立单位，2022 年实有 5 名工作人员；2、2023 年调入 1 名公务员和 3 名事业编制人员，导致收入、支出费用全部增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 130.77 万元，占本年支出合计的 98.17%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 70.8 万元，增长 218.59%。主要原因：1、我办为 2021 年 7 月新成立单位，2022 年实有 5 名工作人员；2、2023 年调入 1 名公务员和 3 名事业编制人员，导致收入、支出费用全部增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 130.77 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）支出 108.68 万元，占 83.11%；社会保障和就业支出（类）支出 9.42 万元，占 7.2%；卫生健康支出（类）支出 4.73 万元，占 3.62%；住房保障支出（类）支出 7.94 万元，占 6.07%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 90.5 万元，支出决算为 90.44 万元，完成年初预算的 99.93 %。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 50.62 万元，支出决算为 92.87 万元，完成年初预算的 183.46%。决算数大于预算数的主要原因是工作人员增加，新增工资项目，人员经费支出增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），年初预算为 9.15 万元，支出决算为 9.42 万元，完成年初预算的 102.95%；决算大于预算数的主要原因是人员调入，导致社会保障和就业支出增加。

3. 卫生健康支出（类）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），年初预算为 3.14 万元，支出决算为 4.73 万元，完成年初预算的 150.64%。决算数大

于预算数的主要原因是本年调入 1 名公务员，3 名事业编制工作人员，导致卫生健康支出增加。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项），年初预算为 4.84 万元，支出决算为 7.94 万元，完成年初预算的 164.05%。决算数大于预算数的主要原因是本年调入 1 名公务员，3 名事业编制工作人员，导致住房保障支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 130.77 万元，其中：

人员经费 112.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金和对个人和家庭的补助。

公用经费 18.24 万元，主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，

增长 0%，主要是本单位不涉及；年末结转和结余 0 万元。主要是本单位不涉及。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0 %，主要是本单位不涉及；年末结转和结余 0 万元。主要是本单位不涉及。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1 万元，支出决算为 1 万元，完成预算的 100%；较 2022 年度增加 0.7 万元，增长 333.33 %，主要原因是本单位 2022 年划入了 1 台边境管理用车，需缴纳保险及维修、维护费用。决算数大于预算数的主要原因本单位不涉及。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支出决算较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因本单位不涉及。决算数大于预算数的主要原因本单位不涉及。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 1 万元，支出决算为

1 万元，完成预算的 100%；较 2022 年度增加 0.7 万元，增长 333.33%，主要原因本单位 2022 年划入了 1 台边境管理用车，需缴纳保险及维修、维护费用。决算数大于预算数的主要原因本单位不涉及。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是本单位不涉及；截至 2023 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 1 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 1 万元，主要是用于缴纳保险及维修、维护费用。

公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2022 年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位不涉及。决算数大于预算数的主要原因是本单位不涉及。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2023 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 1 个，共涉及资金 10 万元，占一般公共预算

算项目支出总额的 100%。组织对 2023 年度政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额 0%。组织对 2023 年度国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对外事工作办公经费等 1 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 10 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 元。从评价情况来看，该项目促进安图外事工作稳步发展，推动安图经济社会和谐发展。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 10 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

（二）项目绩效自评结果。

外事工作办公经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是积极推动各项工作所需办公经费 10 万元全部完成支付；二是更好的开展涉外公务活动入边境管理相关工作，推动安图外事工作稳步发展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（三）部门项目绩效自评结果。

本单位不涉及此项。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2023年度机关运行经费支出18.24万元，较2022年度增加5.46万元，增长142.72%，主要是工作人员增加，各项费用及办公设备购置支出增加。

（四）政府采购支出情况说明

2023年度政府采购支出总额1.73万元，其中：政府采购货物支出1.73万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，安图县政府外事办公室共有车辆1辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆，其他用车主要是边界管理用车；单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

本部门使用的所有“项”级政府收支分类科目：

1. 一般公共服务支出(类)档案事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费、未参加医疗保险的行政单位公费医疗经费、按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。